

## Vademecum per gli autenticatori delle sottoscrizioni

Gentile consigliere/assessore comunale,  
nel ringraziarla per la disponibilità data al nostro Comitato, le illustriamo le modalità di autenticazione delle sottoscrizioni relativamente alla nostra proposta di iniziativa popolare. La preghiamo di seguirle scrupolosamente per evitare di vanificare il suo e il nostro sforzo.

### Il plico che vi consegniamo contiene:

- Vademecum per gli autenticatori delle sottoscrizioni
- Mod. A: comunicazione al proprio sindaco della disponibilità ad eseguire le autenticazioni delle firme
- Mod. B: testo con la proposta di iniziativa popolare
- Mod. C: modulo per la raccolta delle firme
- Avvertenze per l'autenticazioni delle sottoscrizioni
- Informativa sulla privacy

### I passi da seguire sono i seguenti:

**1.** Ancora prima di raccogliere firme, è necessario comunicare al proprio sindaco la disponibilità ad eseguire le autenticazioni delle sottoscrizioni, tramite il modulo allegato A (basta depositarlo all'ufficio protocollo, non si deve attendere alcuna risposta da parte del sindaco).

Copia di tale modulo con il timbro dell'ufficio protocollo, va conservata e consegnata al nostro Comitato assieme al Mod. C (quello con le firme raccolte) a fine lavoro.

**2.** Il Mod. C, foglio rosa, serve per raccogliere le firme:

- Il firmatario deve indicare: nome e cognome, luogo e data di nascita, comune di residenza

- La quinta colonna, "modalità di identificazione del sottoscrittore", richiede il numero di carta d'identità o di un documento con fotografia rilasciato dalla Pubblica amministrazione (patente, passaporto). Alternativamente, in caso di conoscenza personale del firmatario, potete apporre la scritta "conoscenza personale diretta".

- **Attenzione:** l'ultima colonna deve essere lasciata vuota perchè sarà completata dall'ufficio anagrafe del Comune di competenza.

- Ogni modulo può contenere fino a 35 firme; non è necessario che tutto il modulo sia riempito.

**- Avvertenza importante: ognuno di voi può raccogliere le firme solo all'interno del territorio del proprio comune. È possibile però che incontriate nel vostro comune persone residenti in altri comuni trentini. Siete autorizzati a raccogliere le loro firme, ma per facilitare il lavoro di autenticazioni presso gli uffici anagrafe, vi preghiamo, nel limite del possibile, di utilizzare un altro modulo (in modo che in uno stesso modulo ci siano solo firme di residenti nello stesso comune).**

**3.** Una volta raccolte le firme è necessario compilare la sezione “Autentica delle firme”, sul retro del foglio rosa: indicare cognome, nome e qualifica (consigliere, assessore...).

**4.** Il modulo/i con le firme va consegnato all'ufficio anagrafe del vostro comune per la certificazione elettorale delle firme raccolte. Tale procedimento richiederà qualche giorno.

**5.** Dopo che l'ufficio anagrafe ha completato l'autenticazione vi chiediamo di restituircelo/li (o di contattarci).

Assieme ad esso/i deve esserci riconsegnata la copia con timbro dell'ufficio protocollo del Mod. A (disponibilità ad autenticare le firme, vedi punto 1) ed eventuali moduli per la raccolta firme rimasti inutilizzati.

**6.** La raccolta deve essere effettuata mettendo a disposizione del firmatario sia il Mod. B (testo con la nostra proposta di iniziativa popolare) sia l'informativa sulla privacy.

**7.** La raccolta può avvenire porta a porta o anche attraverso l'allestimento di gazebo o punti di raccolta, previa autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico o privato.

**8.** Possono sottoscrivere la proposta solo cittadini italiani, iscritti nelle liste elettorali di un comune della Provincia di Trento.

Vi chiediamo di restituirci i moduli con le firme e la certificazione dell'ufficio anagrafe il prima possibile e comunque entro la metà di giugno.

Ricordiamo che il nostro Comitato è tenuto a riordinare e consegnare tutti i moduli al Servizio Legislativo della PAT entro il 15 luglio.

Rimaniamo a disposizione per qualsiasi chiarimento e per fornire eventualmente ulteriori moduli.

Recapiti:

- mail: [informazioni@comitatolabussola.it](mailto:informazioni@comitatolabussola.it)
- telefono (dopo le 18.00): 327 1748515